



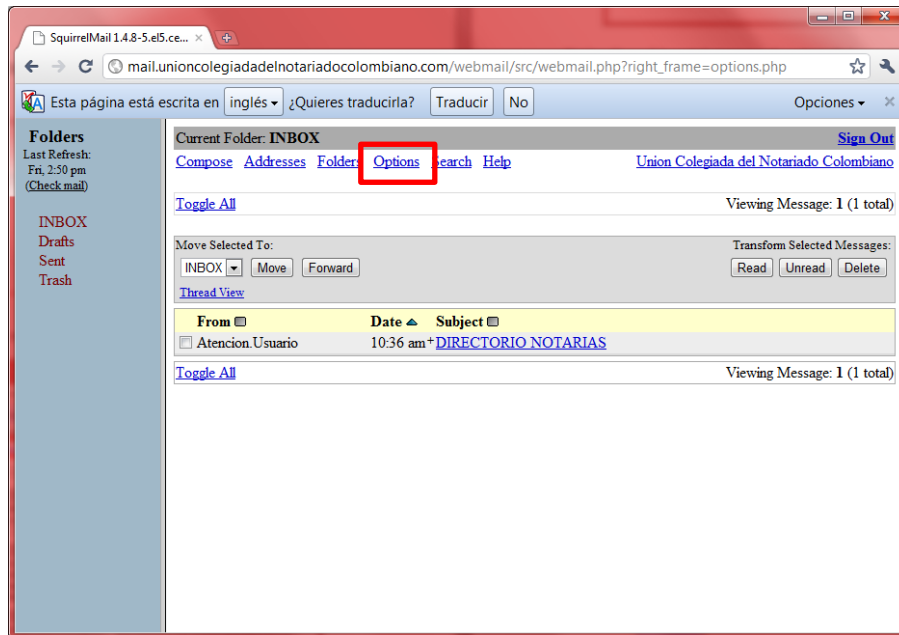
CONFIGURACION EN LA PÁGINA DE LA UNION DE LA DOBLE AUTENTICACION DE LA CONTRASEÑA EN EL CORREO INSTITUCIONAL

UNION COLEGIADA DEL NOTARIADO COLOMBIANO

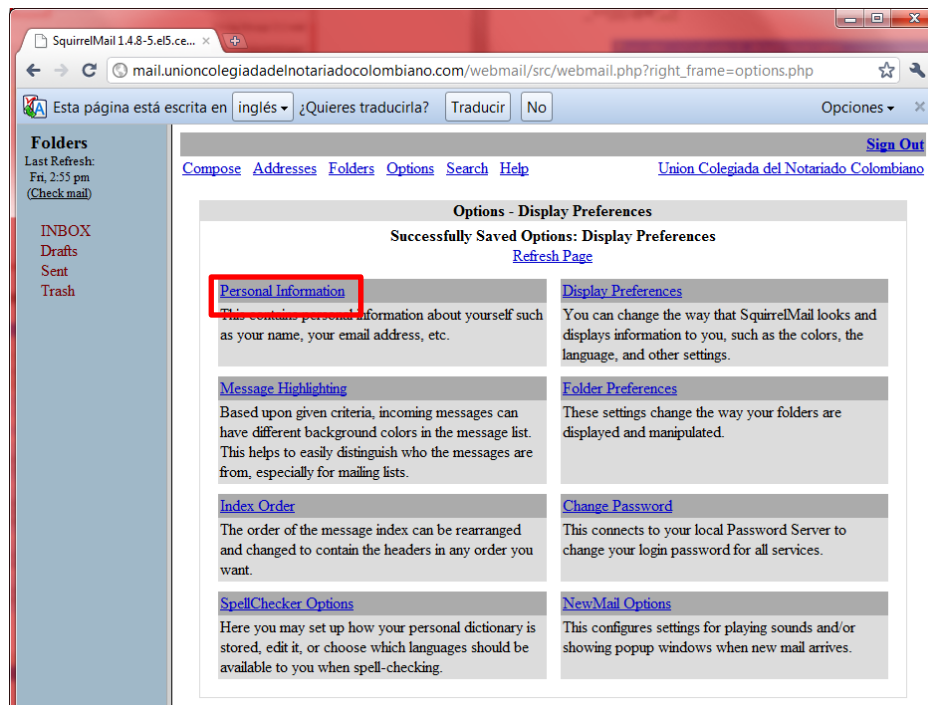
Febrero de 2011



1. Ingresar al correo desde la página de la Unión Colegiada del Notariado Colombiano www.unioncolegiadadelnotariadocolombiano.com, o directamente desde <http://mail.unioncolegiadadelnotariadocolombiano.com>
2. Una vez dentro de la página del correo seleccionar el link **OPTIONS u OPCIONES**.

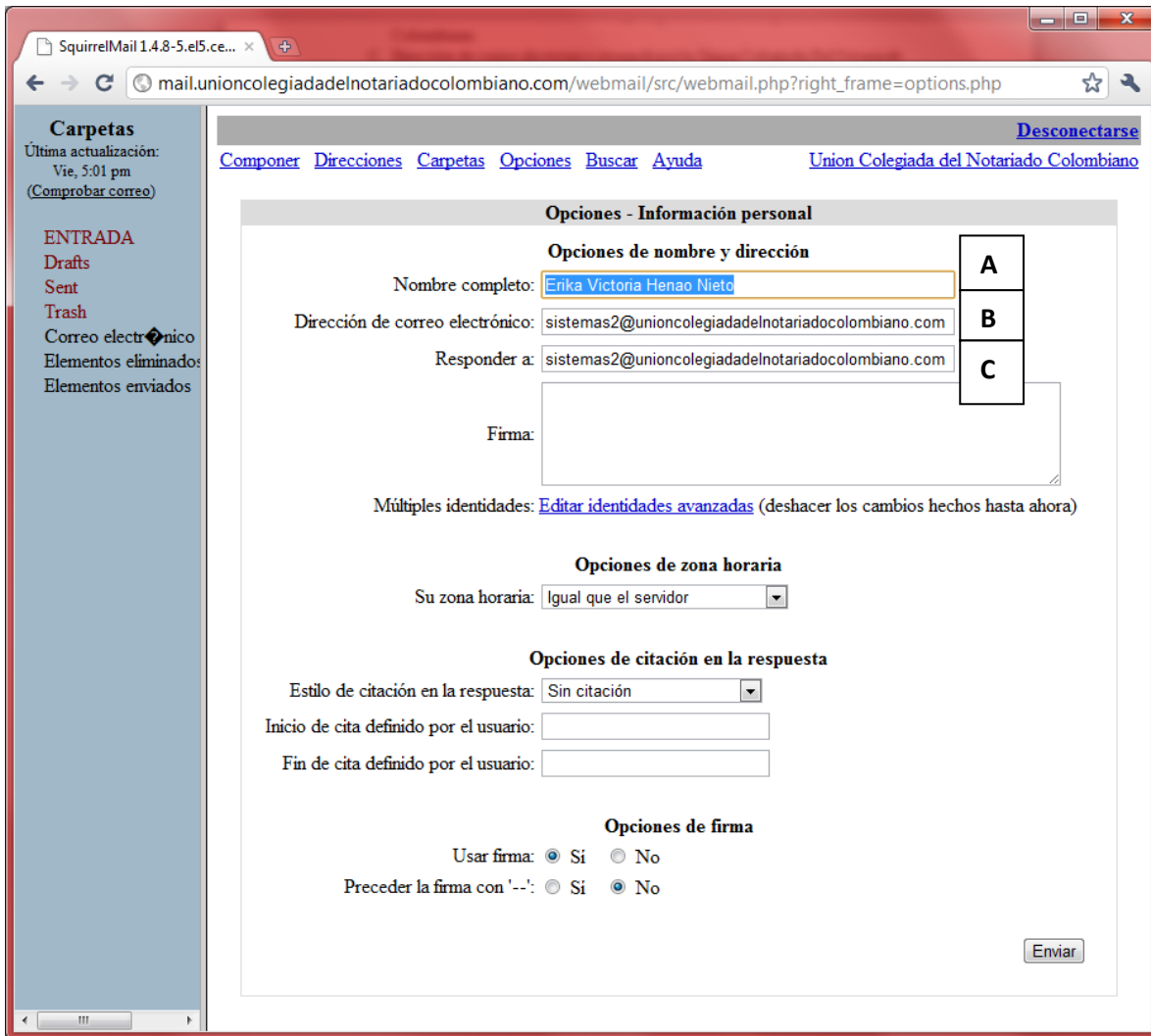


3. Seleccione la opción **PERSONAL INFORMATION o INFORMACIÓN PERSONAL**.





4. Diligenciar la información requerida en los campos como se muestra en la imagen:
- A. Nombre de la notaria o el notario
 - B. Dirección de correo electrónico otorgado por la Unión Colegiada Del Notariado Colombiano.
 - C. Dirección de correo electrónico otorgado por la Unión Colegiada Del Notariado Colombiano para recibir las respuestas.



Por último presionar el botón ENVIAR.